

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 593  
с углубленным изучением английского языка  
Невского района Санкт-Петербурга**

**Протокол № 3  
заседания методического совета школы**

**«ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЕ ПРОСТРАНСТВО ШКОЛЫ: ОТ УЧИТЕЛЯ-  
ИССЛЕДОВАТЕЛЯ К ИССЛЕДОВАТЕЛЮ-УЧЕНИКУ»**

От 27 декабря 2021 г

**Присутствовали:**

**Председатель:** заместитель директора по УВР Зайцева Юлия Владимировна;

**Секретарь:** учитель русского языка и литературы Силиверстова Наталия Борисовна.

**Члены Совета:**

Виноградова Алла Павловна, заместитель директора по УВР (иностранные языки);  
Макарова Ирина Александровна, заместитель директора по УВР (начальные классы);

Барсегян Оксана Валерьевна, заместитель директора по ВР;

Громова Елена Михайловна, председатель ШМО начальных классов;

Некрасова Ольга Николаевна, председатель ШМО учителей русского языка и литературы;

Носова Надежда Васильевна, председатель ШМО учителей математики и информатики;

Шевченко Галина Федоровна, председатель ШМО учителей истории;

Михайлова Елена Алексеевна, председатель ШМО учителей естественнонаучного цикла;

Бочнева Ирина Геннадьевна, председатель ШМО учителей иностранных языков;

Ульяничева Наталья Афанасьевна, председатель ШМО учителей музыки, ИЗО, физической культуры, ОБЖ, технологии.

**Повестка заседания:**

1. Изучение нормативной документации.
2. Школа как исследовательской пространство. Нормативное обоснование организации учебно-исследовательской деятельности и учебного проекта на всех уровнях образования.
3. От проекта педагогов к проекту всех участников образовательных отношений (презентация проекта, учебно-методических пособий).
4. Корректировка рабочих программ по предметам, курсам и внеурочной деятельности после первого полугодия 2021-2022 учебного года .
5. Подготовка к проведению тематического педагогического совета «Профилактика деструктивного поведения обучающихся».
6. Итоги мониторинга учебного процесса за первое полугодие. Психолого-педагогическое сопровождение низкомотивированных и неуспевающих обучающихся по итогам первого полугодия.
7. Об итогах проведения районного этапа Всероссийской олимпиады школьников по предметам по предметам. Подготовка к региональному этапу Всероссийской олимпиады школьников.

8. О потребностях прохождения курсов повышения квалификации в 2022 году.
9. Об обеспеченности учебниками, учебными пособиями и учебно-методическими материалами обучающихся. УМК на 2022/2023 учебный год.
10. Разное

#### **Ход заседания:**

**По первому вопросу** выступила Виноградова Алла Павловна, которая представила к ознакомлению следующие документы:

#### **1. Об организации оценочных процедур в 2021/2022 учебном году.**

##### Документы:

1. Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.08.2021 № 1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году».
2. Распоряжение Комитета по образованию от 20.09.2021 № 2624-р «Об утверждении Программы профилактических мер («дорожной карты») по работе с государственными образовательными организациями Санкт-Петербурга, реализующими основные общеобразовательные программы, демонстрирующими признаки необъективного проведения Всероссийских проверочных работ, на 2021/2022 учебный год».
3. Распоряжение Комитета по образованию от 03.07.2019 № 1987-р «Об утверждении модели СПб РСОКО, Положения о СПб РСОКО и критериев СПб РСОКО».
4. Распоряжение Комитета по образованию от 08.09.2021 № 2527-р «Об утверждении Порядка проведения региональных диагностических работ в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга, реализующих основные общеобразовательные программы».
5. Распоряжение Комитета по образованию от 08.09.2021 № 2537-р «Об организации проведения региональных диагностических работ в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга, реализующих основные общеобразовательные программы в 2021/2022 учебном году».
6. Распоряжение Комитета по образованию от 13.10.2021 № 2820-р «О внесении изменений в распоряжение Комитета по образованию от 08.09.2021 № 2537-р».
7. Распоряжение Комитета по образованию от 15.09.2021 № 2598-р «Об утверждении Плана мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга, реализующих основные общеобразовательные программы, на 2021/2022 учебный год».
8. Письмо Комитета по образованию от 12.08.2021 № 03-28-7050/21-0-0 «О направлении информации».
9. Письмо Комитета по образованию от 05.10.2021 № 03-28-8619/21-0-0 «О направлении информации».
10. Распоряжение АНР от 24.09.2021 № 4673-р «О мерах по реализации распоряжения Комитета по образованию от 15.09.2021 № 2598-р».

#### **2. Об организации повышения финансовой грамотности обучающихся.**

##### Документы:

1. Письмо Комитета по образованию от 06.09.2021 № 03-21-2945/21-0-1 «О проекте «Онлайн уроки по финансовой грамотности»».
2. Письмо Комитета по образованию от 15.10.2021 № 03-28-8882/21-0-0 «О проведении открытых уроков по финансовой грамотности для общеобразовательных организаций».
3. Распоряжение Комитета по образованию от 22.10.2021 № 2920-р «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по реализации Стратегии повышения

финансовой грамотности в Российской Федерации на 2017-2023 годы в системе образования Санкт-Петербурга на 2021/2022 учебный год».

3. Об организации сетевого взаимодействия при реализации образовательных программ.

Документы:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст.15 Сетевая форма реализации образовательных программ.

2. Приказ Минобрнауки России № 882, Минпросвещения РФ № 391 от 05.08.2020 «Об организации

и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ».

3. Методические рекомендации для субъектов Российской Федерации по вопросам реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ в сетевой форме, утверждены Минпросвещения РФ 28.06.2019 (№ МР-81/02вн).

4. Технологическая карта «Мониторинг организации работы в рамках сетевой формы реализации образовательных программ в образовательных организациях» (приложение 1 к приказу СПб КГУ «Центр аттестации и мониторинга КО»).

**Решение:**

1. Внести документы в банк нормативных документов общеобразовательного учреждения.

2. Принять информацию к сведению и руководствоваться в работе указанными документами.

**По второму вопросу** слушали заместителя директора по УВР Зайцеву Юлию Владимировну, которая выступила с сообщением на тему «Школа как исследовательской пространство. Нормативное обоснование организации учебно-исследовательской деятельности и учебного проекта на всех уровнях образования» (Приложение №1).

Нормативные документы, регулирующие организацию проектной и исследовательской деятельности в школе:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. N 1155;
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 06.10.2009 № 373 в ред. в ред. Приказа Минобрнауки России от 26.11.2010 № 1241, от 22.09.2011 № 2357, от 18.12.2012 № 1060, от 29.12.2014 № 1643;
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. № 413 в ред. Приказа Минобрнауки России от 29.12.2014 № 1644;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки

Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 в ред. Приказа Минобрнауки России от 29.12.2014 № 1645.

- Примерные основные образовательные программы.
- Положение о внеурочной деятельности (для 10-11 классов в соответствии с ФГОС СОО).
- Положение об индивидуальном итоговом проекте учащегося (для 10-11 классов в соответствии с ФГОС СОО).
- Положение о школьной научно-практической конференции "Школа молодых ученых".
- Рабочая программа по предмету "Индивидуальный проект" на 2021-2022 учебный год.

Рассказала о требованиях к проектной работе: проектная работа должна быть построена по определенной структуре. Основными элементами этой структуры в порядке их расположения являются: титульный лист; паспорт проектной работы, оглавление; введение; основная часть; заключение; библиографический список; приложения.

К защите представляются:

- Папка ИИП.
- Паспорт ИИП.
- Отзыв руководителя.
- Презентация.
- Текст публичного выступления.
- Проектный продукт.

Независимо от формы представления результата защита ИИП происходит публично:

- доклад (не более 7 минут);
- ответы на вопросы по теме проекта 2-3 минуты.

Защита индивидуальных итоговых проектов состоится на научно-практической конференции в марте 2022 г.

С документами можно ознакомиться на сайте школы по ссылке: <https://school593.ru/proektnaja-dejatelnost.html>

**Решение:** принять к сведению, руководствоваться в работе.

**Срок:** в течение учебного года.

**По третьему вопросу** слушали председателя методического объединения учителей истории и обществознания Шевченко Галину Федоровну, которая выступила с сообщением на тему «От проекта педагогов к проекту всех участников образовательных отношений (презентация проекта, учебно-методических пособий)».

Организация научной работы в школе связана со статусом учебного заведения чаще всего. Если это лицей или гимназия, то в них научная работа является обязательной на уровне учебного заведения. В качестве итога обучающийся должен представить на заключительной учебно-исследовательской конференции свою работу. Самые интересные отправляются на конкурсы более высокого уровня.

Второй путь организации научной работы – создание научного общества школьников. В нем могут участвовать не все, а только те, кто действительно хочет участвовать. Создание научного общества тоже регламентируется локальными актами и контролируется завучем.

Какой путь лучше – сказать сложно, хотя бы потому, что учебные заведения все очень разные. Если школа имеет право отбирать детей по конкурсу, даже очень

демократичному, возможен первый вариант, но таких школ меньшинство. Второй вариант более распространен.

Цели создания научного общества учащихся прежде всего связаны с обучением научной деятельности и всесторонним развитием личности обучающегося.

Обычно это создание условий для саморазвития и самоопределения обучающихся, развитие их самостоятельности, интеллекта и помощь в профессиональной подготовке; планирование научной работы и методическая помощь в создании научных работ; организация внеурочных мероприятий, популяризирующих науку (встреч с учеными, посещение вузов, лабораторий, предприятий), проведение итоговой конференции.

Научное общество обучающихся выполняет и серьезные воспитательные функции: проводит профориентационную работу и систему профессиональных проб, таким образом помогая школьникам выбрать дальнейший путь в жизни.

Что может сделать обучающийся в науке?

Все школьные научные работы (термин, конечно, условен) можно разделить на две группы:

- научно-исследовательская работа:
- проектная деятельность.

Конечно, вы помните о главной цели научной работы – создании условий для развития познавательной деятельности? Поэтому деление такое.

Научно-исследовательская работа предполагает решение творческой задачи, поиск и нахождение решения проблемы в какой бы то ни было области знания, самостоятельную постановку целей и задач, выбор предмета исследования и метода исследования и создание работы, ее защиту.

Например, в научно-исследовательской работе «СМС как жанр разговорного стиля» автор поставила перед собой цель – исследование СМС как жанра разговорного стиля. Для этого она планировала изучить теоретическую литературу, собрала материал, провела лингво-стилистический анализ текстов СМС, выявила стилевые черты, стилевые средства, жанровые особенности и убедительно доказала, что СМС можно считать жанром разговорного стиля.

В работе «Рекламная листовка как жанр публицистического стиля» автор не только поставила определенные темой цели и задачи, но и провела исследование, где показала, как рекламная листовка воздействует на потребителя, и разработала рекомендации для создания листовок и рекомендации для потребителя.

В работе «Оценка влияния антибактериальных препаратов на жизнеспособность условно-патогенного микроорганизма» автор сравнивал воздействие на организм антибиотиков и бактериофагов и пришел к выводу, что применение, особенно в военных условиях, бактериофагов эффективнее и, главное, экономически выгоднее.

И это только несколько примеров подобных работ.

Проектная деятельность, как правило, это групповая работа, направленная на получение определенного продукта. Постановка целей и задач, разработка этапов достижения целей, формирование путей получения продукта в совместной деятельности тоже может считаться научной работой с точки зрения ее основной цели в школе. Обычно проекты выбирают младшие школьники или те, кто не могут выполнить другого исследования.

Проекты выполняют очень важную роль – развивают умение ставить цели и задачи, искать пути осуществления проекта, создавать план его реализации.

Например, проект «Суворовцы – лучшие друзья русского языка», выполненный суворовцами Пермского суворовского военного училища, имел цель – повышение уровня владения русским языком обучающихся. Пятиклассники провели ряд исследований, замерив уровень владения языком, посетили библиотеку, провели опросы, и на этом основании разработали программу, которая позволит повысить уровень владения русским

языком. Предусмотрели работу с библиотекой, проведение конкурсов, выпуск плакатов, ведение рубрик о русском языке в газете «Суворовец». Рассчитали стоимость проекта и получили разрешение на его реализацию в стенах училища.

Очень часто в силу разных причин в школе за исследовательскую работу принимают реферативные или компилятивные работы. Это происходит и в силу некомпетентности руководителя, и неумения правильно сформулировать тему или увидеть проблему. Такие работы, безусловно, считать научно-исследовательскими нельзя. Это вообще самая серьезная проблема научно-исследовательской деятельности в школе и заслуживает отдельного разговора. В этой связи особенно важной становится роль учителя в руководстве работами обучающихся.

Роль учителя в научно-исследовательской деятельности школьников

И еще раз вернемся к главной цели научной работы в школе – развивать познавательный интерес обучающегося. Цель и определяет роль учителя: заставить, помочь, направить ученика в работе, сделать так, чтобы процесс стал интересен.

Не надо требовать открытий или озарений – они случаются потом, когда он выберет свою дальнейшую стезю, а пока только стимулировать и поощрять его любознательность и любопытство в хорошем смысле.

Учитель должен помочь ученику выбрать тему, например, «Пермизмы в речи обучающихся нашей школы», сформулировать проблему, которую ученик должен решать (Как пермизмы влияют на уровень овладения школьниками русским языком?), помочь в процессе создания работы, то есть в выборе методов, сборе материала и так далее, направляя ребенка на каждом этапе.

Но надо сказать сразу и о главной проблеме: зачастую, руководствуясь желанием написать работу получше, особенно если она создается для конкурса, приносящего «дивиденды» в портфолио учителя и ученика, учитель подменяет деятельность ребенка, пишет за него работу. Отследить это очень трудно, а порой невозможно. Но допускать такого не следует.

В портфолио учителя и ученика исследовательские работы учитываются, но не в той же степени, как например, победы во Всероссийских олимпиадах, где конкурс объективнее. Некоторые вузы добавляют абитуриентам баллы, если у тех есть грамоты и дипломы за научные исследования, однако говорить, что эта система работает в полной мере, нельзя. Каждый случай индивидуален.

В любом случае, исследовательская работа в школе – это еще один путь развития одаренных ребят и нахождения будущих талантливых ученых.

**Решение:** принять к сведению, руководствоваться в работе.

**Срок:** в течение учебного года.

**По четвертому вопросу слушали** заместителей директора по УВР Макарову Ирину Александровну, Виноградову Аллу Павловну, Зайцеву Юлию Владимировну о корректировке рабочих программ по предметам и внеурочной деятельности. Были заслушаны справки о выполнении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в I полугодии 2021/2022 учебного года (Приложение №2).

Выполнение образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в 1-11 классах в I полугодии 2021/2022 учебного года составляет от 90 до 100% по причине окончания I полугодия во вторник, 5 ноября 2021 года – продление осенних каникул. Учителями проведена корректировка учебных рабочих программ. Образовательные программы по этим предметам будут скорректированы и реализованы за счет уплотнения материала, использования резервных часов, о чем надо отметить в протоколах заседания школьных МО.

**На основании Инструктивно-методического письма о корректировке рабочих программ по учебным предметам от 08.02.2016 № 03-20-371/16:**

1. На заседаниях методических объединений рассмотреть корректировки рабочих программ.
2. Согласовать листы корректировки рабочих программ у заместителя директора по УВР (календарно-тематическое планирование рабочих программ).
3. Корректировка осуществить путем:
  - Сокращение учебного времени за счет часов, рассчитанных на резерв;
  - Слияние близких по содержанию тем уроков;
  - Укрупнения дидактических единиц по предмету;
  - Использование лекционно-семинарских занятий при усилении доли самостоятельной работы учащихся;
  - Уменьшения количества аудиторных часов на письменные опросы;
  - Предоставления учащимся права на изучение части учебного материала самостоятельно с последующим осуществлением контроля их работы в форме зачета, написания сообщения, реферата, подготовки презентации и т.п.
4. Корректировка учебной программы обеспечит прохождение учебной программы и выполнение ее практической части в полном объеме.

**Решение:**

1. В конце каждой четверти учителю-предметнику проводить при необходимости корректировку учебной рабочей программы по предмету.
2. Учителям-предметникам скорректировать рабочие программы на I полугодие 2021/2022 учебного года в срок до 30.12.2021 г.

**По пятому вопросу** выступила заместитель директора по УВР Баргегян О.В. по подготовке к проведению тематического педагогического совета «Профилактика деструктивного поведения обучающихся».

**Решение:**

1. Рекомендовать выступить на педагогическом совете педагогу психологу Петровой О.А. с темой «Рекомендации психолога по профилактике деструктивного поведения обучающихся».
2. Рекомендовать выступить на педагогическом совете учителю-логопеду Смрновой М.Г. с темой

**По шестому вопросу** слушали заместителей директора по УВР Макарову И.А., Виноградову А.П., Зайцеву Ю.В. об итогах мониторинга учебного процесса за I полугодие. Заместители директора по УВР зачитали справки (Приложение №3).

**Решение:**

1. Проанализировать результаты обучения за I полугодие 2021/2022 учебного года на методических объединениях, показатель «резерва», «неуспеваемости» и принять меры по улучшению результатов в III четверти 2021/2022 учебного года.
2. В целях повышения качества знаний учителям-предметникам обратить внимание на обучающихся, имеющих отметку «3» и «4» только по одному предмету.
3. Повысить эффективность системы контроля, обеспечивающей работу со слабоуспевающими обучающимися.
4. Использовать в педагогической практике учителями-предметниками развивающих технологий и технологии индивидуальных образовательных маршрутов.

**По седьмому вопросу** слушали заместителей директора по УВР Макарову И.А., Виноградову А.П., Зайцеву Ю.В. об итогах проведения районного этапа Всероссийской олимпиады школьников по предметам (Приложение №4).

**Решение:**

1. Принять к сведению.
2. Организовать подготовку обучающихся к региональному этапу Всероссийских олимпиад по предметам.

**Срок:** январь 2022 года.

По восьмому вопросу слушали заместителя директора по УВР Зайцеву Юлию Владимировну, которая познакомила присутствующих с потребностями прохождения курсов повышения квалификации в 2022 году.

**1. О единой региональной информационно-аналитической системе «Конструктор индивидуальной траектории профессионального роста».**

Регистрация на портале и прохождение тестов – 26 педагогов школы.

**2. О реализации федеральной программы повышения квалификации «Школа современного учителя».**

В 2021 году приняли участие: Михайлова Е.А., учитель географии, Силиверстова Н.Б., учитель русского языка и литературы

В 2021 году прошли курсы повышения квалификации:



### Отчет по повышению квалификации работников

	<b>Отчет по повышению квалификации работников</b>											
Грищенко Марина Валерьевна	ГБОУ школа №593 с углубленным изучением английского языка Невского района Санкт-Петербурга	593	Администрация Невского района Санкт-Петербурга	Учитель биологии; Учитель химии	Решение комбинированных расчетных задач по химии	Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов Санкт-Петербургская академия постдипломного педагогического образования	предметный	36	удостоверение		627	30.04.2021
Зайцева Юлия Владимировна	ГБОУ школа №593 с углубленным изучением английского языка Невского района Санкт-Петербурга	593	Администрация Невского района Санкт-Петербурга	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Организационно-технологическое сопровождение государственной итоговой аттестации с использованием программного обеспечения ГИА 9-11	Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Санкт-Петербургский центр оценки качества образования и информационных технологий»	управление	16	удостоверение	78 ДПО	28306	17.05.2021
Зайцева Юлия Владимировна	ГБОУ школа №593 с углубленным изучением английского языка Невского района Санкт-Петербурга	593	Администрация Невского района Санкт-Петербурга	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Технология подготовки обучающихся к ГИА (ОГЭ, ЕГЭ) по математике	Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного педагогического профессионального образования центра повышения квалификации специалистов Невского района Санкт-Петербурга "Информационно-методический центр"	предметный	36	удостоверение		НР-0783	28.04.2021
Ковалева Евгения Андреевна	ГБОУ школа №593 с углубленным изучением английского языка Невского района Санкт-Петербурга	593	Администрация Невского района Санкт-Петербурга	Педагог-организатор	Детские общественные инициативы и волонтерское движение: современные тенденции развития и технологии организации деятельности в образовательном учреждении	Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного педагогического профессионального образования центра повышения квалификации специалистов Невского района Санкт-Петербурга	педагогика	36	удостоверение		НР-0510	09.04.2021

						"Информационно-методический центр"						
Ковалева Евгения Андреевна	ГБОУ школа №593 с углубленным изучением английского языка Невского района Санкт-Петербурга	593	Администрация Невского района Санкт-Петербурга	Педагог-организатор	Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма в общеобразовательной организации	Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного педагогического профессионального образования центра повышения квалификации специалистов Невского района Санкт-Петербурга "Информационно-методический центр"	педагогика	18	удостоверение	НР-0383		31.03.2021
Кудряшова Ирина Юрьевна	ГБОУ школа №593 с углубленным изучением английского языка Невского района Санкт-Петербурга	593	Администрация Невского района Санкт-Петербурга	Учитель истории	Реализация ФГОС общего образования: система моделирования учебных заданий как основа эффективного процесса обучения	Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного педагогического профессионального образования центра повышения квалификации специалистов Невского района Санкт-Петербурга "Информационно-методический центр"	педагогика	72	удостоверение	НР	1129	28.05.2021
Кудряшова Ирина Юрьевна	ГБОУ школа №593 с углубленным изучением английского языка Невского района Санкт-Петербурга	593	Администрация Невского района Санкт-Петербурга	Учитель истории	Современная практика дистанционного обучения школьников: история и обществознание	Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов Санкт-Петербургская академия постдипломного педагогического образования	предметный	72	удостоверение		209	24.03.2021

Кузнецова Екатерина Игоревна	ГБОУ школа №593 с углубленным изучением английского языка Невского района Санкт-Петербурга	593	Администрация Невского района Санкт-Петербурга	Учитель английского языка	Современные методы развития навыков эффективного и уверенного общения на английском языке у старших школьников	Общество Ограниченной Ответственности "Инфоурок"	предметный	72	удостоверение	ПК	228187	15.09.2021
Кутлямбетова Сафира Марсовна	ГБОУ школа №593 с углубленным изучением английского языка Невского района Санкт-Петербурга	593	Администрация Невского района Санкт-Петербурга	Учитель начальных классов	Реализация федеральных государственных образовательных стандартов в начальной школе	Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного педагогического профессионального образования центра повышения квалификации специалистов Невского района Санкт-Петербурга "Информационно-методический центр"	педагогика	72	удостоверение	НР	0931	12.05.2021
Лаврова Татьяна Николаевна	ГБОУ школа №593 с углубленным изучением английского языка Невского района Санкт-Петербурга	593	Администрация Невского района Санкт-Петербурга	Воспитатель группы продленного дня; Учитель начальных классов	Реализация федеральных государственных образовательных стандартов в начальной школе	Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного педагогического профессионального образования центра повышения квалификации специалистов Невского района Санкт-Петербурга "Информационно-методический центр"	педагогика	72	удостоверение	НР	0932	12.05.2021
Некрасова Ольга Николаевна	ГБОУ школа №593 с углубленным изучением английского языка Невского района Санкт-Петербурга	593	Администрация Невского района Санкт-Петербурга	Учитель русского языка и литературы	Профессионально-педагогическая компетентность эксперта государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов (по русскому языку)	Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования «Санкт-Петербургский центр оценки качества образования и информационных технологий»	педагогика	36	удостоверение	78 ДПО	30604	31.03.2021

Некрасова Ольга Николаевна	ГБОУ школа №593 с углубленным изучением английского языка Невского района Санкт-Петербурга	593	Администрация Невского района Санкт-Петербурга	Учитель русского языка и литературы	Профессионально-педагогическая компетентность эксперта государственной итоговой аттестации выпускников 11 классов (по русскому языку)	Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Санкт-Петербургский центр оценки качества образования и информационных технологий»	предметный	36	удостоверение	78 ДПО	24007	19.02.2021
Носова Надежда Васильевна	ГБОУ школа №593 с углубленным изучением английского языка Невского района Санкт-Петербурга	593	Администрация Невского района Санкт-Петербурга	Учитель математики	Информационные технологии в профессиональной деятельности педагогов	Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Санкт-Петербургский центр оценки качества образования и информационных технологий»	ИКТ	72	удостоверение	78 ДПО	26284	26.04.2021
Носова Надежда Васильевна	ГБОУ школа №593 с углубленным изучением английского языка Невского района Санкт-Петербурга	593	Администрация Невского района Санкт-Петербурга	Учитель математики	Профессионально-педагогическая компетентность эксперта государственной итоговой аттестации выпускников 11 классов (по математике)	Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Санкт-Петербургский центр оценки качества образования и информационных технологий»	предметный	36	удостоверение	78 ДПО	24229	12.02.2021
Шамуратова Елена Сергеевна	ГБОУ школа №593 с углубленным изучением английского языка Невского района Санкт-Петербурга	593	Администрация Невского района Санкт-Петербурга	Воспитатель группы продленного дня; Учитель начальных классов	ОРКСЭ: технологии преподавания модулей "Основы православной культуры" и "Светской этики"	Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного педагогического профессионального образования центра повышения квалификации специалистов Невского района Санкт-Петербурга "Информационно-методический центр"	предметный	72	удостоверение	НР	0717	20.04.2021

### Перспективный план повышения квалификации на 2022 год

№	ФИО сотрудника	Должность	Дата последнего повышения квалификации	Форма повышения квалификации					
				2022 год					
				Предметные	ВД	ИКТ	ОВЗ	ФГОС	Управление
1	Анашкина Людмила Владимировна	Учитель русского языка и литературы	24.04.2019				+		
			29.04.2019				+		
		Внеурочная деятельность		+				+	
2	Аскандаров Азмир Зейдуллахович	Учитель физической культуры	22.12.2021			+			
			08.05.2019				+		
		Внеурочная деятельность			+				
3	Барсегян Оксана Валерьевна	Заместитель директора по ВР	28.11.2019						
		Социальный педагог	28.11.2019	+			+	+	
4	Бережанская Людмила Андреевна	Учитель русского языка и литературы	09.12.2020						
			27.03.2019				+		
			02.10.2020						
		Учитель ИЗО		+				+	
Внеурочная деятельность									
5	Букреев Юрий Олегович	Заместитель директора по УВР	25.02.2019						+
			Учитель физики	20.02.2019				+	
			24.12.2018						
			30.11.2020						
Внеурочная деятельность									
6	Виноградов Игорь Николаевич	Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности	13.06.2018	+				+	
		Учитель физической культуры		+				+	
		Внеурочная деятельность			+				
7	Володских Сергей Владимирович	Учитель информатики и ИКТ	31.10.2018	+			+	+	
		Внеурочная деятельность					+		
8	Вохта Татьяна Сергеевна	Учитель физической культуры		+				+	
		Внеурочная деятельность					+		
9	Грищенко Марина Валерьевна	Учитель химии	30.04.2021						
		Учитель биологии	30.11.2020						
			20.02.2019					+	
			17.10.2018					+	
Внеурочная деятельность		13.02.2019		+					

10	Зайцева Юлия Владимировна	Заместитель директора по УВР	04.05.2020						
		Учитель информатики	10.12.2020						
		Учитель математики	28.04.2021						
		Внеурочная деятельность							
11	Карповская Лариса Викторовна	Учитель математики		+		+		+	
		Внеурочная деятельность			+				
12	Кудрявцева Татьяна Юрьевна	Учитель русского языка и литературы	30.11.2020						
		Внеурочная деятельность	03.04.2019			+			
13	Кудряшова Ирина Юрьевна	Учитель истории	28.05.2021						
			24.03.2021						
			10.11.2020						
			13.06.2019					+	
14	Михайлова Елена Алексеевна	Учитель географии	14.03.2019			+			
			06.03.2019					+	
		Внеурочная деятельность							
15	Некрасова Ольга Николаевна	Учитель русского языка и литературы	31.03.2021						
			27.02.2019					+	
		Внеурочная деятельность	06.03.2019			+			
16	Носова Надежда Васильевна	Учитель математики	12.02.2021						
			27.05.2020						
		Внеурочная деятельность	31.07.2021						
		ОВЗ	31.07.2019					+	
		ИКТ	26.04.2021						
17	Петрова Ольга Анатольевна	Педагог-психолог		+				+	
18	Рыжов Сергей Леонидович	Директор/методист	07.10.2020						
			02.10.2020						
19	Силиверстов Станислав Александрович	Учитель математики		+					+
			03.04.2019					+	
20	Силиверстова Наталия Борисовна	Учитель русского языка и литературы							
		Внеурочная деятельность							
			03.04.2019					+	

21	Смирнова Мария Геннадьевна	Учитель-логопед, тьютор	06.03.2019	+			+	+		
22	Терских Наталья Владимировна	Учитель физики	10.11.2021							
23	Ульяничева Наталья Афанасьевна	Учитель технологии	26.11.2020							
		Внеурочная деятельность	20.03.2019		+					
			28.03.2020							
			20.03.2019				+			
24	Шабасов Алексей Ильич	Учитель физической культуры		+				+		
		Внеурочная деятельность			+					
			06.03.2019				+			
25	Шевченко Галина Федоровна	Учитель обществознания	20.05.2020			+				
		Учитель ОДКНР	16.06.2020							
		Внеурочная деятельность	06.03.2019		+					
			20.03.2019				+			

**Аттестация учителей в 2021 году:**

<b>Высшая квалификационная категория</b>	<b>Первая квалификационная категория</b>	<b>На соответствие должности</b>
4	4	1

<b>№ п/п</b>	<b>ФИО</b>	<b>Должность</b>	<b>Категория</b>	<b>Дата аттестации</b>	<b>Основание</b>
1.	Грищенко Марина Валерьевна	Учитель	Высшая	25.11.2021	Распоряжение КО от 02.12.2021 № 3199-р
2.	Макарова Ирина Александровна	Учитель	Высшая	25.11.2021	Распоряжение КО от 02.12.2021 № 3199-р
3.	Бережанская Людмила Андреевна	Учитель	Высшая	18.02.2021	Распоряжение КО от 26.02.2021 № 513-р
4.	Володских Сергей Владимирович	Учитель	Первая	21.01.2021	Распоряжение КО от 27.01.2021 № 150-р
5.	Кинельская Анжела Юрьевна	Учитель	Первая	21.01.2021	Распоряжение КО от 27.01.2021 № 150-р
6.	Кудрявцева Татьяна Юрьевна	Учитель	Высшая	21.01.2021	Распоряжение КО от 27.01.2021 № 150-р
7.	Петрова Ольга Анатольевна	Педагог-психолог	Первая	21.01.2021	Распоряжение КО от 27.01.2021 № 150-р
8.	Чащихина Лилия Вячеславовна	Учитель	на соответствие	01.09.2021	Приказ по ОУ № 593 от 01.09.2021



					№01-02-21-97-1
9.	Шамуратова Елена Сергеевна	учитель (начальные классы)	Первая	21.01.2021	Распоряжение КО от 27.01.2021 №150-р

**Решение:**

1. Принять к сведению.
2. Направить на курсы повышение квалификации педагогических работников, у которых закончился срок действия (три года) или отсутствуют.

**3. Организовать работу по данному направлению на методических объединениях.**

**Срок:** декабрь 2021 – январь 2022 г.

**По девятому вопросу** слушали заместителя директора по УВР Зайцеву Юлию Владимировну, которая познакомила присутствующих с нормативными документами по перечню учебников, учебных пособий и учебно-методических материалов, необходимых для комплектования библиотеки общеобразовательного учреждения к началу 2022/2023 учебного года, кроме параллели 5-х классов:

**Документы:**

1. Приказ Минпросвещения России от 20 декабря 2020 г. № 254 «О федеральном перечне учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность».
2. Минпросвещения России. Протокол заседания Научно-методического совета по учебникам от 11.11.2020 № Д04-7/04пр.
3. Приложение № 1 к протоколу заседания Научно-методического совета по учебникам от 11.11.2020 № Д04-7/04пр «Учебники, рекомендованные для включения в федеральный перечень учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20 мая 2020 г. № 254 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 14 сентября 2020 г. № 59808).
4. Приложение № 2 к протоколу заседания Научно-методического совета по учебникам от 11.11.2020 № Д04-7/04пр «Не рекомендовать включать учебники в федеральный перечень учебников на основании пункта 32».
5. Приложение № 3 к протоколу заседания Научно-методического совета по учебникам от 11.11.2020 № Д04-7/04пр «Список учебников, направляемых на дополнительную экспертизу».
6. Письмо Комитета по образованию от 01.11.2019 «О направлении письма Минпросвещения России» (рабочие тетради).
7. Протокол заочного заседания Научно-методического совета по учебникам Минпросвещения России от 17.12.2021 № Д04-21/04-пр.
8. Протокол заседания Научно-методического совета по учебникам Минпросвещения России от 24.12.2021 № ТВ-70/04-пр.
9. Распоряжение Комитета по образованию от 29.12.2021 № 3507-р «О мониторинге обеспеченности учебниками, учебными пособиями и учебно-методическими материалами обучающихся, осваивающих основные образовательные программы за счет бюджета Санкт-Петербурга в 2022 году».

**Решили:**

1. Организовать обсуждение УМК на 2022/2023 учебный год на МО, кроме параллели 5-х классов.
2. Определить перечень учебников, учебных пособий и учебно-методических материалов, необходимых для комплектования библиотеки общеобразовательного учреждения к началу 2022/2023 учебного года, для осуществления закупки на поставку учебной литературы.
3. Рассмотреть на заседаниях МО УМК на 2022/2023 учебный год по форме согласно приложению 3 к распоряжению КО.
4. Не допускать использование в образовательном процессе учебников, несоответствующих нормативным правовым документам Министерства просвещения Российской Федерации, а также ветхой, пришедшей в непригодное для использования состояние учебной литературы.
5. Обеспечить преемственность учебно-методического комплекта при реализации образовательной программы на каждом уровне общего образования. Для сохранения преемственности в освоении образовательной программы не целесообразно приобретать отдельные учебники, входящие в разные предметные линии.

**Срок: до 1 февраля 2022 года.**

**С решением согласны:**

1. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

6. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

7. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

8. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

9. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

10. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

11. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

12. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Секретарь: \_\_\_\_\_ /Силиверстова Н.Б./