

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 593  
с углубленным изучением английского языка  
Невского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

Управляющим советом

Протокол от 12.05.18 № 1

УЧТЕНО

Мотивированное мнение профсоюзного  
комитета

Протокол от 12.05.18 № 2

УЧТЕНО

Мотивированное мнение Совета  
родителей

Протокол от 11.05.18 № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Приказ от 14.05.18 № 01-02-18-10/4

С.Л. РЫЖОВ



## ПОЛОЖЕНИЕ

**о Порядке организации обучения по медицинским  
показаниям по основным общеобразовательным  
программам начального общего, основного общего,  
среднего общего образования**

**на дому в 2018/2019 учебном году**



Документ подписан электронной подписью

Рыжов Сергей Леонидович

Директор

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №593 С УГЛУБЛЕННЫМ  
ИЗУЧЕНИЕМ АНГЛИЙСКОГО ЯЗЫКА НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
22B56AF6029374D3D673F13E65CCB838

УЦ: Казначейство России

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок организации обучения по медицинским показаниям по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования на дому, указанных в пункте 1 статьи 33 Закона Санкт-Петербурга от 09.11.2011 № 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга», обучающихся в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 593 с углубленным изучением английского языка Невского района Санкт-Петербурга (далее – ОУ).

1.2. Организация обучения по медицинским показаниям по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования на дому осуществляется на основании следующих нормативных документов:

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закон Российской Федерации от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.01.2012 № 69 «О внесении изменений в федеральный компонент государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, утверждённый приказом Министерства образования Российской Федерации от 05.03.2004 № 1089 государственного образовательного стандарта начального общего образования».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2012 № 1067 «Об утверждении федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы общего образования и имеющих государственную аккредитацию, на 2013/2014 учебный год».
- Постановление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и Главного государственного санитарного врача

Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

- Закон Санкт-Петербурга от 09.11.2011 № 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга»;

- Распоряжение Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 30.10.2013 № 2525-р «Об утверждении Порядка организации обучения по медицинским показаниям по основным общеобразовательным программам на дому»;

- Распоряжение Комитета по образованию № 1826-р от 24.04.2014 «О формировании учебных планов общеобразовательных организаций Санкт-Петербурга, реализующих основные общеобразовательные программы, на 2014/2015 учебный год»;

- Письмо Комитета по образованию от 10.04.2014 № 03-20-1424/14-0-0 «О формировании учебных планов общеобразовательных организаций Санкт-Петербурга, реализующих основные общеобразовательные программы, на 2014/2015 учебный год»;

- Письмо Комитета по образованию от 20.03.2014 № 03-20-1020/14-0-0 «О календарном учебном графике и режиме работы общеобразовательных организаций Санкт-Петербурга в 2014/2015 учебном году».

1.3. Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать ОУ, а также детей с ограниченными возможностями здоровья, страдающих заболеваниями, перечень которых утверждается уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти (далее - обучающиеся на дому), может быть организовано обучение на дому.

1.4. Основанием для организации обучения на дому являются заключение медицинской организации и заявление родителей (законных представителей) по форме согласно приложению 1 к Порядку.

В исключительных случаях по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на дому обучение по основным общеобразовательным программам на основании медицинского заключения может быть организовано в учебных помещениях ОУ.

1.5. Зачисление обучающегося на дому в ОУ осуществляется в соответствии с Правилами приема в ОУ.

1.6. Между ОУ и родителями (законными представителями) обучающегося на дому заключается договор об оказании образовательных услуг в форме обучения на дому согласно приложению 2 к Порядку.

## **2. Организация обучения на дому**

2.1. Для организации обучения на дому родителями (законными представителями) обучающегося на дому представляются в ОУ заявление и заключение медицинской организации.

2.2. Директором ОУ в течение 5 рабочих дней со дня подачи заявления издается распорядительный акт об организации обучения на дому для каждого обучающегося на дому по форме согласно приложению 3 к Порядку.

2.3. Организация обучения на дому регламентируется образовательной программой, включающей индивидуальный учебный план обучающегося на дому, рабочие программы по общеобразовательным предметам, годовым календарным графиком и расписанием занятий.

2.4. Индивидуальный учебный план обучающегося на дому составляется заместителем руководителя по учебно-воспитательной работе на основе учебного плана ОУ (с обязательным включением всех предметов учебного плана, минимума контрольных и практических работ, сроков проведения промежуточной аттестации) с учетом индивидуальных особенностей ребенка в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и медицинскими рекомендациями, согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося на дому и утверждается распорядительным актом директора ОУ.

2.5. Заместителем руководителя по учебно-воспитательной работе составляется расписание учебных занятий с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающегося на дому. Расписание занятий утверждается распорядительным актом директора ОУ.

2.6. Заместителем руководителя по учебно-воспитательной работе ведется журнал учета проведенных занятий для каждого обучающегося на дому, в котором педагогические работники записывают дату занятия, тему и содержание пройденного материала, количество проведенных часов, домашнее задание и отметки.

2.7. Заместителем руководителя по учебно-воспитательной работе регулярно осуществляется контроль за своевременным проведением занятий на дому, выполнением рабочих программ по предметам и методикой обучения.

2.8. Оценивание знаний, умений и навыков обучающихся на дому осуществляется в соответствии с требованиями локального акта ОУ.

2.9. Общие сведения об обучающемся на дому, данные о текущей успеваемости, результатах промежуточной и (или) итоговой аттестации вносятся в классный журнал соответствующего класса.

2.10. Образовательной организацией обучающимся на дому предоставляются в бесплатное пользование на время получения образования учебники, учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

2.11. На основании заключения медицинской организации по заявлению родителей (законных представителей) и в целях социальной адаптации обучающиеся на дому вправе участвовать во внеурочных и внеклассных мероприятиях.

2.12. По заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на дому при отсутствии медицинских противопоказаний для работы с компьютером обучение на дому может быть организовано с использованием дистанционных образовательных технологий.

### **3. Финансовое обеспечение обучения на дому**

3.1. При определении учебной нагрузки обучающимся на дому необходимо руководствоваться федеральными государственными образовательными стандартами общего образования, санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях, а также методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации по организации обучения на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий от 10.12.2012 № 07-832.

3.2. Примерный учебный план для обучающихся на дому составляется с учётом требований федерального базисного учебного плана, утвержденного приказом Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 № 1312, федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373.

**Примерные недельные учебные планы для обучающихся на дому**

Предметные области	Учебные предметы	Количество часов в неделю по классам			
		I	II	III	IV
Филология	Русский язык и литературное чтение	3,5	3,5	3,5	3,5
	Иностранный язык		0,5	0,5	0,5
Математика и информатика	Математика	2,5	2	2	2
Обществознание и естествознание (Окружающий мир)	Окружающий мир (Человек, природа, общество)	0,5	0,5	0,5	0,5
Основы религиозных культур и светской этики	Основы религиозных культур и светской этики				0,5
Искусство	Искусство (Музыка и ИЗО) Технология(Труд) Физическая культура	1,5	1,5	1,5	1
Технология					
Физическая культура					
Региональный компонент и компонент образовательной организации		2	2	2	2
<b>Обязательная нагрузка обучающегося</b>		<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>
Часы самостоятельной работы обучающегося		11	13	13	13
<b>Максимально допустимая нагрузка обучающегося</b>		<b>21</b>	<b>23</b>	<b>23</b>	<b>23</b>

Учебные предметы	Количество часов в неделю по классам						
	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI
Русский язык и литература	3,5	3,5	2,5	2,5	2,5	2,5	2,5
Иностранный язык	1	1	1	1	1	1	1
Математика Информатика и ИКТ	3	2,5	2,5	2,5	2,5	3	3,5
Окружающий мир (Человек, природа, общество)							
Основы религиозных культур и светской этики							
История	1	1	1	1	1	1,5	1
Обществознание		0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Природоведение	1						
География		0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Биология		0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Физика			1	1	1	1	1
Химия				1	1	1	1
Искусство Технология Физическая культура Основы безопасности жизнедеятельности	0,5	0,5	0,5	1	1	1	1
Региональный компонент и компонент образовательной организации	2	2	2	1,5	1,5	1,5	1,5
<b>Обязательная нагрузка обучающегося</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>14</b>	<b>14</b>
Часы самостоятельной работы обучающегося	17	18	20	20	20	20	20
<b>Максимально допустимая нагрузка обучающегося</b>	<b>29</b>	<b>30</b>	<b>32</b>	<b>33</b>	<b>33</b>	<b>34</b>	<b>34</b>

**Примерные годовые учебные планы для обучающихся на дому**

Предметные области	Учебные предметы	Количество часов в год по классам			
		I	II	III	IV
Филология	Русский язык и литературное чтение	115,5	119	119	119
	Иностранный язык		17	17	17
Математика и информатика	Математика	82,5	68	68	68
Обществознание и естествознание (Окружающий мир)	Окружающий мир (Человек, природа, общество)	16,5	17	17	17
Основы религиозных культур и светской этики	Основы религиозных культур и светской этики				17
Искусство	Искусство (Музыка и ИЗО) Технология (Труд) Физическая культура	49,5	51	51	34
Технология					
Физическая культура					
Региональный компонент и компонент образовательной организации		66	68	68	68
<b>Обязательная нагрузка обучающегося</b>		<b>330</b>	<b>340</b>	<b>340</b>	<b>340</b>
Часы самостоятельной работы обучающегося		363	442	442	442
<b>Максимально допустимая нагрузка обучающегося</b>		<b>693</b>	<b>782</b>	<b>782</b>	<b>782</b>



Учебные предметы	Количество часов в год по классам						
	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI
Русский язык и литература	119	119	85	85	85	85	85
Иностранный язык	34	34	34	34	34	34	34
Математика Информатика и ИКТ	102	85	85	85	85	102	119
Окружающий мир (Человек, природа, общество)							
Основы религиозных культур и светской этики							
История	34	34	34	34	34	51	34
Обществознание		17	17	17	17	17	17
Природоведение	34						
География		17	17	17	17	17	17
Биология		17	17	17	17	17	17
Физика			34	34	34	34	34
Химия				34	34	34	34
Искусство Технология Физическая культура Основы безопасности жизнедеятельности	17	17	17	34	34	34	34
Региональный компонент и компонент образовательной организации	68	68	68	51	51	51	51
<b>Обязательная нагрузка обучающегося</b>	<b>408</b>	<b>408</b>	<b>408</b>	<b>442</b>	<b>442</b>	<b>476</b>	<b>476</b>
Часы самостоятельной работы обучающегося	578	612	680	680	680	680	680
<b>Максимально допустимая нагрузка обучающегося</b>	<b>986</b>	<b>1020</b>	<b>1088</b>	<b>1122</b>	<b>1122</b>	<b>1156</b>	<b>1156</b>

3.3. При распределении часов регионального компонента и компонента ОУ рекомендуется учитывать мнение обучающегося на дому, его родителей (законных представителей).

Занятия в рамках регионального компонента и компонента ОУ могут проводиться в малых группах (до 4-х человек) для решения задач формирования коммуникативных навыков и социальной адаптации обучающихся.

3.4. Одной из важнейших составляющих организации обучения на дому является самостоятельная работа обучающегося на дому, выполняемая по заданию педагогического работника, под его руководством, в том числе с использованием дистанционных технологий.

Содержание самостоятельной работы обучающегося на дому должно быть описано в рабочей программе по предмету и направлено на расширение и углубление практических знаний и умений по данному предмету, на усвоение межпредметных связей.

3.5. Выбор вариантов проведения занятий, соотношение групповой и самостоятельной работы определяется образовательной организацией в зависимости от особенностей психофизического развития и возможностей обучающихся на дому, особенностей эмоционально-волевой сферы, характера течения заболевания, рекомендаций медицинской организации и отсутствия противопоказаний для занятий в группе.

3.6. В случае болезни педагогического работника (не позже, чем через 3 рабочих дня) заместитель руководителя по учебно-воспитательной работе производит замещение занятий с обучающимся на дому с целью выполнения индивидуального учебного плана.

3.7. В случае болезни обучающегося на дому педагогический работник с целью выполнения индивидуального учебного плана проводит пропущенные занятия в дополнительное время по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося на дому.

## Приложение 1 к Порядку

*Директору государственного бюджетного  
общеобразовательного учреждения средней  
общеобразовательной школы № 593 Невского  
района Санкт-Петербурга  
Рыжову Сергею Леонидовичу*

от родителя (законного представителя), ненужное зачеркнуть

\_\_\_\_\_  
(Фамилия)

\_\_\_\_\_  
(Имя Отчество)

Документ, удостоверяющий личность:

Тип \_\_\_\_\_

Серия и № \_\_\_\_\_

Дата выдачи \_\_\_\_\_

Кем выдан \_\_\_\_\_

Адрес регистрации:

Государство \_\_\_\_\_

Почтовый индекс \_\_\_\_\_

Город \_\_\_\_\_

Район \_\_\_\_\_

Улица (проспект и т.д.) \_\_\_\_\_

Дом \_\_\_\_\_ Корпус \_\_\_\_\_ Квартира \_\_\_\_\_

Домашний телефон \_\_\_\_\_

Мобильный телефон \_\_\_\_\_

### ***ЗАЯВЛЕНИЕ***

Прошу организовать обучение на дому моего (сына, дочери), ненужное зачеркнуть

\_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

обучающегося(ейся) \_\_\_\_\_ класса с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ / 20 \_\_\_\_ учебного года

Учебные занятия прошу проводить по адресу: \_\_\_\_\_

Заключение медицинской организации прилагается

С Уставом, Лицензией на право ведения образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации, Правилами поведения обучающихся Школы ознакомлен(а).

\_\_\_\_\_

(Подпись)

" \_\_\_\_ " - \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

**Договор**

об оказании образовательных услуг в форме обучения на дому

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 593 с углубленным изучением английского языка Невского района Санкт-Петербурга, именуемое в дальнейшем «Организация», лицензия № 1061, выданная Комитетом по образованию Правительства Санкт-Петербурга, свидетельство о государственной аккредитации № 195, выданное Комитетом по образованию Правительства Санкт-Петербурга на срок 01.02.2013-01.02.2025, в лице руководителя *Рыжова Сергея Леонидовича*, действующего на основании Устава, с одной стороны,

и \_\_\_\_\_,  
(ФИО родителя (законного представителя))

родитель (законный представитель) обучающегося  
\_\_\_\_\_,  
(ФИО ребенка, класс)

именуемые в дальнейшем «Представитель» и «Обучающийся» с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», подписали настоящий договор о нижеследующем.

**1. Предмет договора**

1.1. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении Обучающемуся образовательных услуг в форме обучения на дому Организацией, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - обучение на дому).

1.2. Организация обучения на дому регламентируется индивидуальным учебным планом (приложение № 1), годовым календарным графиком и расписанием занятий.

**2. Права и обязанности Сторон**

2.1. Организация:

2.1.1. Обязуется обеспечить предоставление Обучающемуся обучение на дому в рамках федеральных государственных образовательных стандартов по предметам индивидуального учебного плана \_\_\_\_\_ класса согласно приложению к настоящему договору из расчета \_\_\_\_\_ часов в неделю.

2.1.2. Предоставляет Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

2.1.3. Обеспечивает Обучающемуся методическую и консультативную помощь в процессе обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом.

2.1.4. Осуществляет промежуточную аттестацию Обучающегося в период \_\_\_\_\_.

2.1.5. Информировать Представителя, в том числе через сервис «Электронный дневник», входящий в комплексную автоматизированную информационную систему каталогизации ресурсов образования (КАИС КРО) и размещенный на портале «Петербургское образование» (<http://petersburgedu.ru>), о результатах текущего контроля за успеваемостью Обучающегося и итогах промежуточной аттестации.

2.1.6. Осуществляет перевод Обучающегося в следующий класс по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации.

2.1.7. Допускает Обучающегося, не имеющего академической задолженности и в полном объеме выполнившего индивидуальный учебный план, к государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

2.1.8. Обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдает документ об образовании (аттестат об основном общем образовании или аттестат о среднем общем образовании).

2.1.9. Организация имеет право требовать от Обучающегося и Представителя соблюдения Устава Организации, Правил внутреннего распорядка Организации, Правил для обучающихся и иных локальных актов Организации, регламентирующих ее деятельность.

2.2. Представитель:

2.2.1. Обеспечивает условия для организации образовательного процесса Обучающегося, включая организацию рабочего места Обучающегося и педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий и наличие необходимых канцелярских принадлежностей в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Обучающегося.

2.2.2. Обеспечивает выполнение Обучающимся заданий педагогических работников и предоставление их педагогическим работникам.

2.2.3. Выполняет и обеспечивает выполнение Обучающимся Устава Организации, Правил внутреннего распорядка Организации, Правил для обучающихся и иных локальных актов Организации, регламентирующих ее деятельность.

2.2.4. Своевременно предоставляет Организации необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья Обучающегося и сведения о родителях (законных представителях), а также сообщает об их изменении.

2.2.5. Имеет право на получение в доступной форме информации о результатах освоения Обучающимся образовательной программы.

2.2.6. Имеет право присутствовать на учебных занятиях с разрешения педагогического работника.

2.3. Обучающийся:

2.3.1. Выполняет задания педагогических работников и предоставляет их педагогическим работникам.

2.3.2. Выполняет Устав Организации, Правила внутреннего распорядка Организации, Правила для обучающихся и иные локальные акты Организации, регламентирующие ее деятельность.

2.3.3. Пользуется академическими правами обучающихся.

### 3. Срок действия договора

Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года. Договор может быть изменён, дополнен по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### 4. Порядок расторжения договора

4.1. Настоящий договор расторгается:

- при отчислении Обучающегося из Организации по заявлению Представителя, в том числе в связи с получением образования (завершением обучения);

- по соглашению Сторон.

4.2. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по заявлению Представителя.

4.3. При ликвидации или реорганизации Организации обязательства по данному договору переходят к правопреемнику Организации.

### 5. Заключительная часть

5.1. Настоящий договор составлен в 2-х идентичных экземплярах по одному для каждой из Сторон. Один экземпляр хранится в Организации, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу

5.2. Адреса и подписи Сторон.

#### **ОРГАНИЗАЦИЯ**

ГБОУ СОШ № 593 Невского района  
Санкт-Петербурга  
Адрес: 192177, Санкт-Петербург, пр.  
солидарности, д. 11,к.2, литер Ы  
ОГРН 1027806068971  
ИНН 7811023040

#### **ПРЕДСТАВИТЕЛЬ**

\_\_\_\_\_  
Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,  
выдан \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Адрес: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Директор \_\_\_\_\_ Рыжов С.Л.

подпись

подпись

ФИО



**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 593  
с углубленным изучением английского языка  
Невского района Санкт-Петербурга**

**ПРИКАЗ**

\_\_\_\_\_ 2014 года

№ \_\_\_\_\_

**Об индивидуальном обучении на дому**

В соответствии с пунктом 6 статьи 41 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 10 Закона Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге», распоряжением Комитета по образованию от 30.10.2013 № 2525-р «Об утверждении Порядка организации обучения по медицинским показаниям по основным общеобразовательным программам на дому или в образовательной организации» и на основании медицинского заключения от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать обучение на дому обучающегося \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.
2. Утвердить индивидуальный учебный план обучения на дому \_\_\_\_\_.
3. Оплату за обучение на дому производить из расчета \_\_\_\_\_ часов в неделю следующим педагогическим работникам:

ФИО педагогического работника	Предмет	Количество часов в неделю	Количество часов в год
<b>Итого:</b>			

4. Заместителю руководителя по учебно-воспитательной работе \_\_\_\_\_:
  - составить расписание учебных занятий и представить его на утверждение директору в срок до \_\_\_\_\_;
  - осуществлять контроль за своевременным проведением учебных занятий педагогическими работниками, выполнением рабочих программ по предметам, методикой индивидуального обучения и ведением журнала учета проведенных занятий.
5. Классному руководителю \_\_\_\_\_ своевременно информировать родителей (законных представителей) об успеваемости обучающегося.
6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директор по учебно-воспитательной работе образовательной организации \_\_\_\_\_.

Директор

